

CON IL FSE E LA REGIONE DEL VENETO

IL LAVORO
CRESCE

**SHOP
ASSISTANT**

SLIDING DOORS: SCELTE CHE FORGIANO IL FUTURO

Progetto approvato dalla Regione Veneto con DDR 644 del 05/08/2020 nell'ambito del POR-FSE 2014-2020 - DGR 526/2020 - Ob. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" - Il Veneto delle Donne - Strumenti per la valorizzazione dei percorsi professionali e la partecipazione al mercato del lavoro.

Cod. Progetto: 35-0001-526-2020





PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FSE 2014-2020 FONDO SOCIALE EUROPEO IN SINERGIA CON IL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE POR 2014 – 2020 – Ob. “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” - DGR 526 DEL 28/04/2020 “IL VENETO DELLE DONNE- Strumenti per la valorizzazione dei percorsi professionali e per la partecipazione al mercato del lavoro”.

Ente presentatore ASCOM SERVIZI SPA

Progetto: “SLIDING DOORS: SCELTE CHE FORGIANO IL FUTURO”

Approvato con DDR 644 del 05/08/2020

Codice 35-0001-526-2020

Percorso “Shop Assistant”

ASCOM SERVIZI PADOVA SPA promuove un **PERCORSO GRATUITO** in quanto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo e rivolto a **DONNE DISOCCUPATE** (ivi comprese inoccupate e inattive), residenti o domiciliate sul territorio regionale.

DESCRIZIONE DELL’INIZIATIVA E OBIETTIVI SPECIFICI DEL PERCORSO

Il progetto ha l’obiettivo di promuovere interventi che favoriscano il reinserimento lavorativo e la permanenza in un mercato del lavoro sempre più agile, digitale e caratterizzato da lavori ibridi, di donne disoccupate o inattive mediante percorsi di formazione e accompagnamento su misura (taylor made) nonché di orientamento e valorizzazione delle competenze già acquisite dalle partecipanti.

La figura professionale della **SHOP ASSISTANT** in uscita dal percorso proposto, affiancherà competenze tradizionali di vendita alle nuove abilità richieste sia dalle evoluzioni del mercato che dalle trasformazioni indotte dall’emergenza sanitaria del Covid19.

Il presente percorso formativo vuole quindi offrire un percorso flessibile e su misura capace di rispondere alle singole esigenze in cui le partecipanti avranno l’opportunità di approfondire e acquisire conoscenze rispetto alle fasi di vendita in presenza e online, impareranno a relazionarsi con i diversi attori della vendita nell’era digital: il cliente, il mercato, gli influencers e gli opinion leaders utilizzando chat e canali di comunicazione mediati con il cliente, acquisendo quelle nozioni e strumenti chiave per potersi proporre in un mercato del lavoro in rapida e costante trasformazione.

Al termine del percorso le donne potranno impiegare le competenze professionali e trasversali apprese sia in termini di lavoro dipendente, sia in termini di lavoro autonomo per supportare le imprese nel rafforzamento della propria immagine aziendale.

ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO

Il progetto prevede differenti tipologie di attività che, adeguatamente mixate in base alle esigenze di ogni partecipante, contribuiranno a definire la figura professionale di un assistente amministrativo in linea con le richieste attuali del mercato. Gli interventi proposti, saranno così strutturati:

INTERVENTI FORMATIVI PER L’IBRIDAZIONE DELLE COMPETENZE DIGITALI – 8 ore

- Tech Retail: competenze informatiche per la vendita

INTERVENTI FORMATIVI - 32 ore ciascuno

- Shop Assistant REvolution
- Projec work - Shop Assistant Revolution

INTERVENTI DI CONSULENZA INDIVIDUALE – 2 ore

- Orientamento individuale allo Stage/Tirocinio

INTERVENTI DI CONSULENZA DI GRUPPO – 4 ore

- Orientamento di gruppo allo Stage/Tirocinio

TIROCINIO IN AZIENDA – 480 ore (3 mesi)

Inoltre, le partecipanti avranno anche la possibilità di accedere a percorsi formativi mirati all’acquisizione di **specifiche competenze digitali** fino all’ esaurimento dei posti disponibili. Tali percorsi, della durata di **8 ore ciascuno** avranno lo scopo di fornire alle partecipanti le competenze specifiche del:

- Community Web/Manager
- Web Content Expert
- Business Analyst
- E-commerce specialist
- On-line Store Manager
- Reputation Manager
- Advertising Manager.

Sede formativa/consulenziale: Ascom Servizi Padova Spa, P.zza V. Bardella, 3 - Padova

Periodo di realizzazione: orientativamente da ottobre 2020

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Il progetto è destinato a **7 DONNE DISOCCUPATE** (ivi comprese inoccupate o inattive) **residenti o domiciliate sul territorio regionale, in possesso di DIPLOMA di SCUOLA MEDIA SUPERIORE**. Costituiranno fattori premianti il possesso di un titolo di studio di livello universitario e la precedente esperienza professionale nel settore terziario, con ulteriore valore aggiunto nel caso di aziende del commercio, del turismo e dei servizi.

In caso di titoli di studio non conseguiti in Italia ma all'interno del territorio dell'Unione Europea ogni documento presentato in originale o in copia autentica dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana. In caso di titoli conseguiti fuori dall'Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con apostille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in lingua italiana. È inoltre requisito fondamentale la conoscenza della lingua Italiana di livello A2.

La condizione di disoccupato deve essere comprovata dalla presentazione dell'interessato, presso il servizio competente nel cui ambito territoriale si trovi il domicilio del medesimo, accompagnata da una dichiarazione che attesti l'eventuale attività lavorativa precedentemente svolta, nonché l'immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorative.

BENEFIT

La partecipazione è gratuita.

Sono inoltre previsti **per il periodo di solo TIROCINIO:**

- erogazione di una indennità di frequenza di € 350,00 al mese per un massimo di tre mesi per le allieve che raggiungano un monte ore di frequenza pari al 75% del monte ore previsto per il tirocinio (ovvero 360 ore complessive)
- riconoscimento di un voucher di connessione di € 250,00 del valore massimo di 250 euro per agevolare la partecipazione in remoto ai percorsi formativi e l' inserimento lavorativo in modalità *smartworking* delle donne che si trovano ad avere particolari esigenze di assistenza di persone anziane, minori e/o disabili che possono impedire la partecipazione alle attività. Il voucher consentirà il riconoscimento di spese per l' acquisto di un computer e/o le spese di abbonamento/canone.

Le selezioni dei partecipanti si terranno da lunedì 5 ottobre 2020 dalle ore 9.00 presso la sede di ASCOM SERVIZI PADOVA SPA - P.zza Bardella n 3, 35131 Padova.

L'ammissione al percorso avverrà in conformità ad una graduatoria risultante da un'attività di selezione a cura di una commissione appositamente designata il cui giudizio è insindacabile.

INVIO DOMANDA

La proposta di candidatura (Domanda ammissione ed allegati richiesti) può essere inviata presso gli uffici di ASCOM SERVIZI PADOVA SPA P.zza Bardella, 3 – 35131 Padova o inviata all'indirizzo segreteriacorsi@ascompd.com entro e non oltre il giorno antecedente le selezioni, ovvero entro **domenica 4 ottobre 2020 alle ore 17.00**.

La documentazione è la seguente:

- Domanda di partecipazione alle selezioni
- CV in formato europeo (europass) con foto
- Copia fronte retro della carta di identità e del codice fiscale
- Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) in corso di validità rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza

La domanda di partecipazione alle selezioni è scaricabile sul sito www.formazionepadova.com